

WETTEREN WERFT AAN: ELEKTRICIEN

Lokaal Bestuur Wetteren organiseert een selectieprocedure voor een **elektricien (D4-D5)** met aanleg van een wervingsreserve.

Waarom werken voor Wetteren? Lokaal Bestuur Wetteren is een dynamische organisatie, in volle verandering. Met ruim 550 medewerkers bouwen we aan onze gemeente en het welzijn van haar bijna 27.000 inwoners. Wetteren biedt heel wat meer dan de klassieke dienstverlening.

De **elektricien** maakt deel uit van het team Facilities. Dit team staat in voor het beheer, onderhoud en herstellingen aan alle gebouwen van het Lokaal Bestuur Wetteren. De medewerker draagt bij aan het behalen van de doelstellingen en kwaliteitsnormen.

Wat bieden we?

- ✓ Een voltijdse (38/38) contractuele aanstelling voor onbepaalde duur
- ✓ De inlooperperiode bedraagt 12 maanden
- ✓ Een bruto maandloon tussen € 2.872 (D4 trap 0) en € 4.045 (D5 trap 27)
- ✓ Vast uurrooster
- ✓ Maaltijdcheques van € 8 per gewerkte dag (van 7u36')
- ✓ Een uitgebreid verlofstelsel met 31 verlofdagen en 14 betaalde feestdagen
- ✓ Een gratis hospitalisatieverzekering voor de werknemer. Gezinsleden kunnen aansluiten aan een voordelig tarief.
- ✓ Een haard- of standplaatstoelage
- ✓ Dubbel vakantiegeld en eindejaarstoelage
- ✓ Integrale terugbetaling van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer
- ✓ Een fietsvergoeding van € 0,35/km
- ✓ Fietsleasing
- ✓ Een tweede pensioenpijler van 3 %
- ✓ Gratis vaccinatie tegen griep
- ✓ Ruime opleidings- en loopbaanmogelijkheden
- ✓ Korting bij het boeken van sportkampen voor je kinderen
- ✓ Extra lokale vrijetijdsvoordelen met de UitPAS
- ✓ Voordelen via de PlusPas (GSD-v)
- ✓ Sfeervolle activiteiten zoals nieuwjaarsreceptie, after work, personeelsfeest, teambuilding

Wie zoeken we? (specifieke toelatingsvoorwaarden)

- Je beschikt over de competenties uit de functiebeschrijving
- Je volgde een opleiding in **elektriciteit, elektromechanica of elektronica**
- Je hebt kennis over **reglementering van elektrische installaties**
- Je beschikt over een **rijbewijs B**
- Je beschikt over een **BA4-BA5-attest** (of je behaalt dit op korte termijn).

Laatstejaarsstudenten zijn tot het examen toegelaten en leveren het bewijs dat ze aan de diplomavereiste voldoen, uiterlijk op de aanstellingsdatum.

Toelatings- en aanwervingsvoorwaarden voor interne kandidaten

- bij bevordering: je werkt op de uiterste inschrijvingsdatum minstens twee jaar bij Lokaal Bestuur Wetteren op D- of C-niveau en je bent bij het Lokaal Bestuur Wetteren aangenomen na een examen waarmee je op dat moment kon aangesteld worden (contractueel in onbepaalde duur of statutair) (voor alle details: zie artikel 121 § 2 uit de Rechtspositieregeling); of
- bij interne/externe mobiliteit: je werkt op de uiterste inschrijvingsdatum minstens twee jaar bij het Lokaal Bestuur Wetteren (gemeente/ OCMW), op D- of C-niveau en je bent bij het Lokaal Bestuur Wetteren aangenomen na een examen waarmee je op dat moment kon aangesteld worden (contractueel in onbepaalde duur of statutair) (voor alle details: zie artikel 130 § 2 uit de Rechtspositieregeling); en
- je kreeg de afgelopen twee jaar geen ongunstige evaluatie; en
- je voldoet aan de specifieke toelatingsvoorwaarden, opgesomd onder de titel 'Wie zoeken we?'.

Hoe verloopt de selectie?

De selectie verloopt via aanwerving, bevordering, interne en externe mobiliteit.

Het **examenprogramma** bestaat uit twee delen:

- ✓ een **schriftelijke proef** (dinsdag 16 april 2024 van 18:00 uur tot 21:00 uur)
- ✓ een **jurygesprek** (donderdag 18 april 2024 vanaf 16:00 uur)

Om aan het eind als geslaagd te worden beschouwd, moet de kandidaat minstens 50 % behalen op elke selectieproef, en 60 % op het totaal van de selectie.

De hoogst gerangschikte kandidaat wordt eerst gecontacteerd om aangesteld te worden. De geslaagde kandidaten die niet worden aangesteld, worden in een wervingsreserve opgenomen, waarvan de geldigheidsduur drie jaar bedraagt en maximaal met twee jaar kan verlengd worden.

Hoe solliciteren?

Solliciteer **online** via de **website van gemeente Wetteren**, ten laatste op **zondag 7 april 2024**.

Vul de gevraagde gegevens in en voeg volgende documenten toe:

- ✓ uitgebreid **curriculum vitae**
- ✓ **begeleidend schrijven** waarin je uitlegt waarom deze functie jou op het lijf geschreven is en via welk kanaal je deze vacature vernam
- ✓ kopie van je **diploma**
- ✓ kopie van je **rijbewijs** (voor- en achterzijde)
- ✓ attest **BA4-BA5**
- ✓ **uittreksel uit het strafregister** (max. 3 maanden oud op datum van indienen)
(inwoner van Wetteren: online)

OPGELET: Enkel tijdige en volledige kandidaatstellingen komen in aanmerking.

Meer weten?

Over de functie-inhoud: contacteer Sander Paret, waarnemend departementsdirecteur Stadsontwikkeling via sander.paret@wetteren.be of 0475 82 16 55.

Over de selectieprocedure: contacteer Els De Winter, deskundige Personeel via vacature@wetteren.be of op het nummer 09 365 67 07.

FUNCTIEBESCHRIJVING

FUNCTIE

Functienaam: elektricien

Departement: Stadsontwikkeling

Functionele loopbaan: D4-D5

Team: Facilities

DOEL VAN DE FUNCTIE

De elektricien maakt deel uit van het team Facilities. Dit team staat in voor het **beheer, onderhoud en herstellingen** aan alle gebouwen van het Lokaal Bestuur Wetteren. De medewerker draagt bij aan het behalen van de doelstellingen en kwaliteitsnormen.

PLAATS IN DE ORGANISATIE

Voor planning van het dagelijkse technische werk krijg je jouw opdrachten van en rapporteer je aan de technisch coördinator. Voor alle andere vragen of problemen kan je terecht bij jouw teamcoach Facilities.

KERNTAKEN

- Als elektricien sta je hoofdzakelijk in voor **onderhoudstaken** en **controleopdrachten** voor de gebouwen van Lokaal Bestuur Wetteren. Voor de realisatie van opdrachten werk je meestal alleen en soms met fysieke ondersteuning. Je stelt je dan ook teamgericht en collegiaal op.
- Je zoekt en **herstelt fouten in elektrische installaties**. Daarbij zorg je voor onderhoud en vernieuwing van deze installaties. Bij feestelijkheden en markten installeer je tijdelijke elektrische installaties, marktkasten en (feest)verlichting afgestemd op de noden.
- Je **test, onderhoudt en herstelt de noodverlichting en de branddetectie** volgens de wettelijke verplichtingen.
- Daarnaast beschik je over de nodige theoretische en praktische kennis om correct en veilig te werken aan **plaatsing, aanpassing en herstelling van elektriciteits-, telefoon- en computerleidingen en verlichtingsarmaturen** (inclusief voorbereiding en afwerking). Je bent verantwoordelijk om zelfstandig taken tot een goed eind te brengen. Veilig en verzorgd werken is een absolute basisvereiste voor elke technisch medewerker.
- Geregeld voer je taken uit op **steigers en hoogwerkers**. Bij de realisatie van de opdrachten werk je volgens de regels van het AREI.
- Je tekent en stelt **elektrische (eendraad)schema's** correct op.
- Je begeleidt en volgt de **keuringen** op.
- Je geeft **advies i.v.m. aankopen** van elektrische materialen en middelen.

KERNCOMPETENTIES (WAARDEN VAN DE ORGANISATIE)

- **Enthousiasme:** We zijn gemotiveerd voor ons werk en geven het beste van onszelf. We zijn fier op onze organisatie en stralen dat ook uit.
- **Klantgerichtheid:** Onze klanten komen altijd op de eerste plaats. Dat gaat zowel over externe klanten (burgers en externe organisaties) als interne klanten (collega's). We begeleiden klanten vriendelijk en professioneel en geven raad bij hun keuzes. We helpen hen zoals we zelf geholpen willen worden en houden hen op de hoogte van de vooruitgang van onze dienstverlening.

- **Professionaliteit:** We denken en handelen professioneel en volgens dezelfde waarden. We bouwen aan vertrouwen door oprecht te zijn en verbintenissen na te komen.
- **Samenwerken:** In onze organisatie werken we samen aan een goede groepsgeest. We delen onze eigen mening en ideeën. We streven gemeenschappelijke doelstellingen na. Als er conflicten zijn, bespreken we ze en leggen we ze bij.

VAKSPECIFIEKE COMPETENTIES

- Je bent flexibel en blijft ook onder tijdsdruk prima werk afleveren.
- Technieken zoals **domotica, HVAC en mechanische verluchting** zijn jou niet vreemd.
- Je bent collegiaal en een echte teamspeler. Je hebt steeds oog voor veilig werken en ondersteunt waar nodig. Daarbij werk je zelfstandig en neem je je verantwoordelijkheid op. Indien nodig spring je bij in andere technische ploegen.
- Je hebt een diploma elektriciteit of elektromechanica, of je hebt een **BA4-BA5-attest** (of je zal dit op korte termijn behalen).
- Je hebt een **rijbewijs B** of wil dit op korte termijn behalen.
- Je bent bereid tot het volgen van bijkomende opleidingen (bijvoorbeeld werken in hoogte en met hoogtewerker). Je zorgt dat je op de hoogte blijft van de technische ontwikkelingen en de wetgeving.

GEDRAGSCOMPETENTIES

Flexibiliteit

Zijn werkwijze, aanpak of stijl veranderen om doelen te bereiken. In verschillende situaties of ten aanzien van verschillende personen op een efficiënte wijze zijn gedrag kunnen aanpassen:
Niveau 2 – Past zijn gedrag doelgericht aan om de gestelde doelstellingen beter (sneller, efficiënter) te kunnen bereiken

Initiatief

Kansen onderkennen en uit eigen beweging acties voorstellen of ondernemen:
Niveau 2 – Neemt het initiatief om structurele problemen binnen zijn takendomein op te lossen (reactief en structureel)

Samenwerken

Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is
Niveau 2 – Stimuleert de samenwerking binnen zijn entiteit, werkgroepen of projectgroepen

Verantwoordelijkheid nemen

Handelen in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie:
Niveau 2 – Handelt in het belang van de organisatie

Voortgangscontrole

Bewaken van de voortgang in tijd en van de kwaliteit van eigen processen of die van collega's of medewerkers:
Niveau 2 – Bewaakt de voortgang van het eigen werk en dat van anderen

Meer details over de diverse competenties kan je lezen in het competentieboek van de Vlaamse overheid (<https://overheid.vlaanderen.be/personeel/hr-kader/competentieboek>)